

# User Forum 操作方法

UserForum へようこそ！

UserForum は、RPA：WinActor / WinDirector、OCR：DX Suite、生成 AI：つながり AI などの利用ユーザが集まり、お互いに質問・回答することで業務効率化を推進するためのコミュニティサイトです。

2025 年 10 月にリニューアルし、利用いただけるコンテンツも増えました。  
是非、ご利用ください！！

この文書では、リニューアルした UserForum の操作方法を説明します。

株式会社 NTT データ

ソーシャルイノベーション事業部 アセットビジネス担当

## 改訂履歴

[illegible]

# 目次

---

改訂履歴 .....	2
1. ユーザ登録 .....	4
二要素認証 .....	7
2. 投稿を作成する・コメントをする .....	10
投稿を作成する .....	10
3. いいねをする .....	18
4. マイページの使い方 .....	19
5. 自身の過去の投稿等を見る .....	21
各種コンテンツの紹介 .....	22

# 1. ユーザ登録

以下の URL にアクセスします。

<https://userforum.winactor.com/view/signup/email/nBmtNSbU3>

メールアドレスを入力し、[メールで登録] をクリックします。

## UserForum

### アカウント登録

メールアドレス

Yl @ com

メールで登録

コミュニティの最新情報やあなた宛の通知をお届けします。マイページからいつでもメールの受信設定を変更できます。

☒ メッセージやコメントなどの通知

☒ 週1回のダイジェストメール

☒ 最新情報や管理者からのお知らせ

上のアカウント登録ボタンを押すことにより、  
利用規約およびCookieの使用を含むプライバシーポリシーに  
同意したことになります。

アカウントをお持ちの方は[こちらからログイン](#)

[メールアドレス認証のお願い] のメールが届いた場合、[メールアドレスを認証するにはこちらをクリック] をクリックします。（アカウント登録後に認証メールが発出される場合もございます）

【UserForum】：メールアドレス認証のお願い

Copilot による要約

U UserForum<noreply@commune.jp>

宛先:

❗ 差出人が「信頼できる差出人のリスト」に含まれていないため、このメッセージの一部のコンテンツがブロックされました。

-----

本メールは送信専用アドレスから自動送信しています。  
ご返信いただいても回答することはできません。

-----

【UserForum】にご登録ありがとうございます。  
以下のリンクにアクセスし、メールアドレス認証を完了してください。

メールアドレスを認証するにはこちらをクリック

アカウントをお持ちの方は[こちらからログイン](#)

アカウントに必要な情報を入力し、[次へ] をクリックします。

## アカウント登録

コミュニティで公開する表示名とユーザー名を入力します。入力内容はあとで変更できます。

表示名（60文字以内）

ニックネームなど、呼んで欲しい名前を設定しましょう。  
※UserForum上で公開され、他の人からも見える情報です

例) だーはま@WinActor初心者

ユーザー名（4～30文字、半角英数字）

IDとして使うユニークな文字を設定しましょう。  
※UserForum上で公開され、他の人からも見える情報です。

例) da-hama7720

次へ

パスワードを入力し、[次へ] をクリックします。

## パスワード設定

パスワード



✓ 英数字を組み合わせて8～40文字にする

次へ

下図が表示され、認証メールが届いた場合、前述のとおりメール内にあるリンクをクリックしてください。

認証メールをご入力 of メールアドレスに送信いたしました。受信内容をご確認ください

OK

ログイン後、プロフィール登録画面が表示されます。

プロフィールには以下の内容を入力してください🔗

項目	内容
アイコン	コミュニティ内で表示されるお写真です。ご自由に設定ください。 項目の編集が完了したら、「保存する」をクリックして完了です 📷
表示名	投稿やコメントした際に表示される名称です。 60 文字以内で入力してください。
ユーザ名	ユーザアカウント名です。 ユーザアカウント 4～30 文字、半角英数字で入力してください。
お名前（姓）	お名前を入力下さい。この情報は公開されません。
お名前（名）	お名前を入力下さい。この情報は公開されません。
あなたについて教えてください	以下から選択してください。この情報は公開されません。 <ul style="list-style-type: none"><li>・製品をご利用中のお客様</li><li>・製品を販売中の特約店様</li><li>・その他</li></ul>
ご利用中の製品	当てはまる数だけ、チェックボックスにチェックを入れてください。この情報は公開されません。
所属企業名・自治体名	所属企業名、自治体名を入力ください。この情報は公開されません。
所属部署名・課名	所属部署名等を入力ください。この情報は公開されません。
製品を購入/トライアルした販売店	製品を購入（またはトライアル）されている販売店名を入力ください。購入先が複数ある場合、分かる範囲で複数入力ください。
（WinActor/WinDirector ユーザー様向け）保守契約 ID	この情報は公開されません。
（DXSuite ユーザー様向け）サブドメイン名	この情報は公開されません。
（スマート自治体プラットフォーム NaNaTsu ユーザー様向け）自治体番号	この情報は公開されません。
（つなぎ AI ユーザー様向け）管理番号	この情報は公開されません。
自己紹介文	500 文字以内で入力ください。



## 二要素認証

セキュリティ強化のため、二要素認証を導入しております。

メールアドレス・パスワードを入力後、次の画面で二要素認証の設定方法を選択します。二要素認証の設定方法はSMSとAuthenticatorアプリの2種類あります。設定方法はユーザごとに選択が可能です。



# sample

## 2要素認証

2要素認証の設定方法を選択してください

- ☐ **SMSを利用する**  
ご利用の携帯電話番号に送信する認証コードで認証します
- ☐ **Authenticatorアプリを利用する**  
ご利用の携帯電話にAuthenticatorアプリをインストールして認証します

次へ

### 「SMS を利用する」を選択した場合

- 1.携帯電話番号を入力し「送信する」をクリック
- 2.携帯電話の SMS に届いた 6 桁の認証コードを入力し「認証する」をクリック
- 3.その後サイトが開くと二要素認証設定完了



### 「Authenticator アプリを利用する」を選択した場合

- 1.Authenticator アプリを開き QR コードをスキャン、もしくはコードを入力
- 2.アプリに表示される 6 桁の認証コードを入力し「認証する」をクリック
- 3.その後サイトが開くと二要素認証設定完了

※画像は Google Authenticator の例



## 二要素認証の設定方法選択後にログインをする

二要素認証設定後にログアウトをした際は、再度二要素認証でログインが求められます。

### 「SMS を利用する」を選択していた場合

メールアドレス・パスワードを入力後、次の画面で二要素認証が求められます。

1. 携帯電話の SMS に届いた 6 桁の認証コードを入力し「認証する」をクリック
2. その後サイトが開くとログイン完了

# sample

## 2要素認証

に認証コードを送信しました  
受信した認証コードを入力してください

認証コード

認証する

ログアウト

再送信する

### 「Authenticator アプリを利用する」を選択していた場合

メールアドレス・パスワードを入力後、次の画面で二要素認証が求められます。

1.Authenticator アプリを開き、表示される 6 桁の認証コードを入力し「認証する」をクリック

2.その後サイトが開くとログイン完了

A screenshot of a sample 2-factor authentication interface. At the top, the word "sample" is displayed in a large, bold, black font. Below it, the text "2要素認証" (2-Factor Authentication) is centered. Underneath, a smaller instruction reads "認証コードを入力してください" (Please enter the authentication code). A text input field is shown with the placeholder text "認証コード" (Authentication code). Below the input field are two buttons: a light blue button labeled "認証する" (Authenticate) and a dark blue button labeled "ログアウト" (Logout).

## 2. 投稿を作成する・コメントをする

---

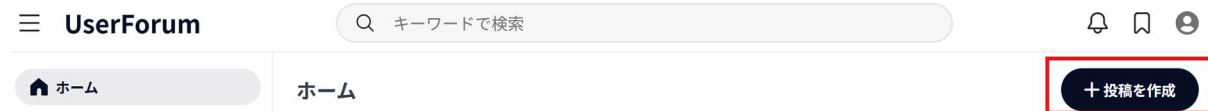
重複や無駄のないよう、最低限必要な変数を準備するよう心がけます。

「変数が増える = 管理すべき対象が増える」ことになるため、可読性やメンテナンス性を低下させてしまいます。

## 投稿を作成する

---

①画面右上に表示されている「投稿を作成」をクリックします。



②内容入力をします。

The image shows a form for creating a new post. At the top left is a 'キャンセル' (Cancel) link. At the top right are two buttons: '下書き保存' (Save Draft) and '未投稿リスト' (Unpublished List). The form contains several input fields: '投稿先: TOKEAU' (labeled 'a'), 'カテゴリ: values heroes' (labeled 'b'), and 'タイトル (任意)' (labeled 'c'). Below these is a rich text editor toolbar (labeled 'd') with icons for image, link, text color, bold, italic, underline, strikethrough, text background color, bulleted list, numbered list, indent, quote, code, and link. The main text area (labeled 'e') contains the placeholder text 'テキストを入力'. Below the text area is a list of hashtag suggestions (labeled 'f') with a small instruction: '「#」でハッシュタグをつけたり、「@ユーザー名」で他のユーザーをメンションできます。'. The hashtags include #オフラインイベント, #コミュニティ運営, #アウトプットファースト, #ユーザー会, #ふがし, #コミュニティ知見, #BtoC, #SHIP酒場, #お知らせ, #イベント, #コミュニティ体験, #悩んでいます, #B2B分科会, #イベント#コミュニティ体験, #キックオフイベント, #コミュニティの戦略, #熊村さん生まれてきてくれ..., and #901. At the bottom of the form is a large blue button labeled '投稿する' (Post).

#### a.投稿先

プルダウンで投稿先を選択します。

ご利用いただいているサービスにより投稿できる先に違いが出る場合がございますが、主に以下の投稿先を利用いただけます。

投稿先	内容
質問・相談	WinActor、DX Suite、つなぎ AI 等を利用するうえで、技術的に躓いた時、社内での推進方法などに悩んだときに質問できる場です。
みんなのナレッジシェア	シナリオ共有や Tips を投稿する場です。

b.カテゴリ

投稿内容に近いカテゴリを選択します。プルダウンには選択した投稿先に設定されているカテゴリが表示されます。

投稿先： ? 質問・相談

カテゴリ：WinActor

カテゴリ：WinActor

カテゴリ：WinDirector

カテゴリ：DXSuite

カテゴリ：つなぎAI

カテゴリ：ビジネスオンラインショップ

カテゴリ：その他

カテゴリ：初心者

投稿先	カテゴリ	どのような時に選ぶ？
質問・相談	WinActor	WinActor の利用に関する質問・相談
	WinDirector	WinDirector の利用に関する質問・相談
	DXSuite	DXSuite の利用に関する質問・相談
	つなぎ AI	つなぎ AI の利用に関する質問・相談
	ビジネスオンラインショップ	ビジネスオンラインショップの利用に関する質問・相談
	初心者	製品に関わらず、初歩的な質問がしづらい場合
	その他	雑談など、いずれにも該当しない場合

みんなのナレッジシェア	コラム	連載型でナレッジを蓄積されたい場合
		※はじめは、NTT データの技術支援チームなどがコラム作成していきます
	学び	セミナーや企業同士で情報交換した結果など、ご自身の学びになったことを書き込む場合
	シナリオ共有	自身で作成されたテンプレートの共有など

### c.タイトル

投稿のタイトルを入力します。

### d.ツールバー

アイコン	名称	内容
	画像挿入	本文内に画像を挿入します。
	画像添付	文章末尾に画像を添付します。
	アンケート	4択アンケートを設計します。 ※アンケートは投稿後編集が出来かねます。
Normal ⇅	フォントサイズ変更	フォントサイズを変更します。
<b>B</b>	太字	太字にします。
<i>I</i>	イタリック	イタリック（斜体）にします。
<u>U</u>	下線	下線（アンダーライン）を付けます。
	打ち消し線	打ち消し線を付けます。
	文字色変更	文字色を変更します。
	文字に背景	文字に背景色を付けます。
	文字寄せ	文字寄せ方向を指定します。
	数字のリスト	数字のリスト（箇条書き）を作成します。
	黒丸リスト	黒丸のリスト（箇条書き）を作成します。
	引用	選択したテキストをグレーボックス表示します。
	コードブロック	選択したテキストをブラックボックス表示します。
	リンク挿入	選択したテキスト、画像にURLをリンクを適用します。
	動画挿入	動画を挿入します。

## e.本文

投稿したい内容を記載します。

## f.タグ

そのコミュニティで人気のタグが表示されています。選択すると本文にタグが挿入されます。人気のタグのほか、本文中にハッシュタグ（#）を利用しタグを新たに作成し投稿をすることも可能です。

g.



#### g-1.下書き保存

下書き保存した投稿は、新規投稿画面の「未投稿リスト」より確認/編集が可能です。

#### g-2.未投稿リスト

過去下書き保存したものを確認・編集することができます。



## 投稿する

投稿の作成が完了したら、投稿作成の画面内で「投稿する」をクリックして完了です。

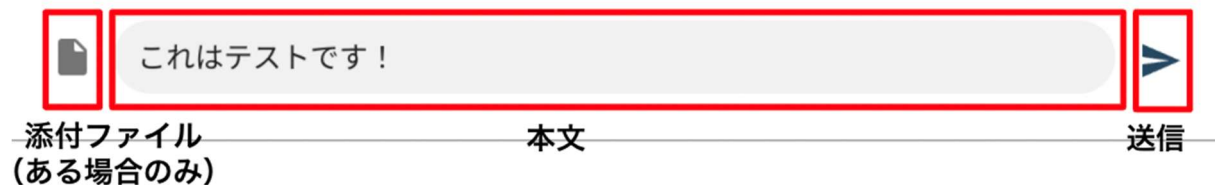


## コメントの方法

コメントをしたい投稿の左下部に表示されている「コメント」をクリックします。  
内容を入力し、送信ボタンをクリックして完了です！



クリック



トークルームで気になる投稿にコメントしてみましょう！

## コメントへの返信

返信したいコメント投稿の左下部に表示されている「返信」をクリックします。  
内容を入力し、送信ボタンをクリックして完了です！

コメントありがとうございます！

主旨をご理解のもと、今後もフォーラムをご活用いただければ幸いです。

また投稿してくださいね！



### 3. いいねをする

---

自分が投稿したときに [いいね] など反応があると嬉しいですよね。

他の人の投稿にリアクションをしてみましょう😊

リアクションをしたい投稿の左下部に表示されている [いいね] ボタンをクリックします。

ぜひ、過去の投稿を見ていいなと思ったものは気軽に押しましょう！

今後、カスタムリアクションも実装する予定です。

コメントありがとうございます！

主旨をご理解のもと、今後もフォーラムをご活用いただければ幸いです。

また投稿してくださいね！

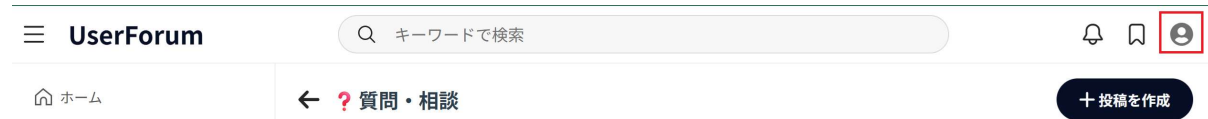


← 返信

## 4. マイページの使い方

### マイページの利用方法

マイページには、「投稿作成」の左側にあるアイコンクリックでアクセスできます。



### マイページでできること

- ・プロフィール設定

プロフィールのご入力をお願いします！

マイページ右側の「プロフィール」を編集し、プロフィールを入力しましょう 



プロフィールには以下の内容を入力してください🔗

項目	内容
アイコン	コミュニティ内で表示されるお写真です。ご自由に設定ください。 項目の編集が完了したら、「保存する」をクリックして完了です 
表示名	投稿やコメントした際に表示される名称です。 60 文字以内で入力してください。
ユーザ名	ユーザアカウント名です。 ユーザアカウント 4～30 文字、半角英数字で入力してください。
お名前（姓）	お名前を入力下さい。この情報は公開されません。
お名前（名）	お名前を入力下さい。この情報は公開されません。
あなたについて教えてください	以下から選択してください。この情報は公開されません。 <ul style="list-style-type: none"><li>・製品をご利用中のお客様</li><li>・製品を販売中の特約店様</li><li>・その他</li></ul>
ご利用中の製品	当てはまる数だけ、チェックボックスにチェックを入れてください。この情報は公開されません。
所属企業名・自治体名	所属企業名、自治体名を入力ください。この情報は公開されません。
所属部署名・課名	所属部署名等を入力ください。この情報は公開されません。
製品を購入/トライアルした販売店	製品を購入（またはトライアル）されている販売店名を入力ください。購入先が複数ある場合、分かる範囲で複数入力ください。
（WinActor/WinDirector ユーザー様向け）保守契約 ID	この情報は公開されません。
（DXSuite ユーザー様向け）サブドメイン名	この情報は公開されません。
（スマート自治体プラットフォーム NaNaTsu ユーザー様向け）自治体番号	この情報は公開されません。
（つなぎ AI ユーザー様向け）管理番号	この情報は公開されません。
自己紹介文	500 文字以内で入力ください。

## 5. 自身の過去の投稿等を見る

自身の過去の投稿、投稿に対する自身のいいねやコメントは、マイページからご確認ください。

画面の赤枠部分より、「過去の投稿」「いいねした投稿」「コメントした投稿」部分をクリックすると、それぞれ該当する投稿が表示されます。

### マイページ



# 各種コンテンツの紹介

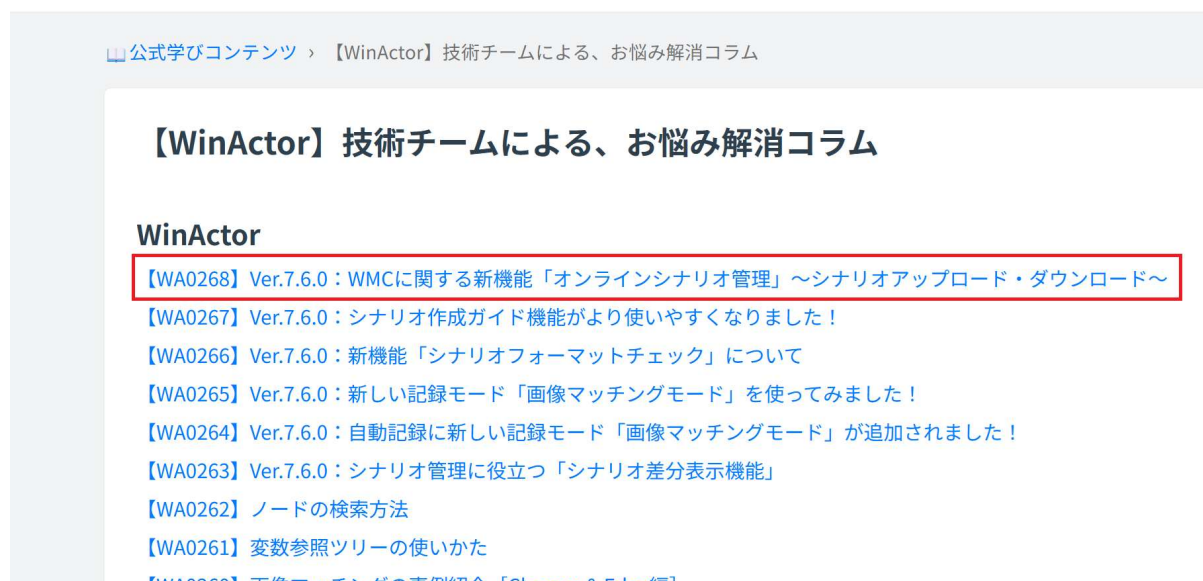
## 公式学びコンテンツ

画面左のメニューにある [公式学びコンテンツ] をクリックすると、NTT データの技術支援チームが、各製品のお役立ち情報をコラム調でシェアしています！



見たいカテゴリのカードをクリックすると、下図のようにコラム等が一覧表示されます。一番上のコラムをクリックしてみます。

## ← 公式学びコンテンツ



下図のように内容を確認できます。画面右には、他の関連コラムのリンクが表示され、クリックするとそのコラム等を閲覧できます。

[← 公式学びコンテンツ](#)  
**【WinActor】技術チームによる、お悩み解消コラム**

[公式学びコンテンツ](#) > [【WinActor】技術チームによる、お悩み解消コラム](#) >  
【WA0268】 Ver.7.6.0 : WMCに関する新機能「オンラインシナリオ管理」～シナリオアップロード・ダウンロード～

## 【WA0268】 Ver.7.6.0 : WMCに関する新機能「オンラインシナリオ管理」～シナリオアップロード・ダウンロード～

2025年9月8日 16:58

こんにちは、NTTデータ WinActor技術支援チームです。  
いつもユーザーフォーラムをご利用いただき、ありがとうございます。

WinActorを管理するツールとして、WMCをご利用いただいている方に朗報です！

**WinActor**  
  
【WA0268】 Ver.7.6.0 : WMCに関する新機能「オンラインシナリオ管理」～シナリオアップロード・ダウンロード～  
**【WA0267】 Ver.7.6.0 : シナリオ作成ガイド機能がより使いやすくなりました！**  
  
【WA0266】 Ver.7.6.0 : 新機能「シナリオフォーマットチェック」について  
  
【WA0265】 Ver.7.6.0 : 新しい記

## みんなのナレッジシェア

画面左のメニューにある[みんなのナレッジシェア]をクリックすると、みんながカスタマイズしたライブラリ、実証実験結果などをシェアする掲示板を確認できます。

**UserForum**  
🏠 ホーム  
🔔 お知らせ  
❓ 質問・相談  
❓ 質問・相談 (～2025/9/30)  
📖 公式学びコンテンツ  
🔥 **みんなのナレッジシェア**  
🌐 自治体コミュニティ  
👥 交流サークル  
📝 アンケート  
🌟 イベント  
📄 e-ラーニング一覧

**🔥 みんなのナレッジシェア**  
📄 投稿順  
👤 コミュニティマネージャー @community-manager  
📅 2025年9月16日 15:21  

### テキストファイル比較ライブラリ

テキストファイルをPowershellコマンドを使って比較、差分の取得をするライブラリです。  
Ver.6.X以降で利用可能

📎 ファイル比較.zip

カテゴリ  
すべて  
コラム  
学び  
シナリオ共有  
  
人気タグ  
他のタグを見る  
#シナリオテンプレート  
#つなぎAI  
#生成AI

## イベント情報

画面左のメニューにある[イベント]をクリックすると、開催予定のイベントを確認できます。



🏠 ホーム

🔥 お知らせ

❓ 質問・相談

📄 公式学びコンテンツ

👉 みんなのナレッジシェア

📝 アンケート

📅 イベント

e-ラーニング一覧

📅 イベント

＋イベントの作成

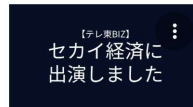
9/22 月  
10/13 月

【オンデマンド配信】30分で解説！RPAの導入・活用の悩みに応える無料プログラム  
参加予定：0 興味あり：0



9/22 月  
3/31 火

【！20万再生突破！】AI時代に人が担うべき【仕事の役割】とは  
参加予定：0 興味あり：0



ステータス

すべて

開催予定

終了

ラベル

すべて

← 2025年9月 →

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27

見たいイベントをクリックすると、画面を少しスクロールし、[イベントの説明] にある申し込み URL から申し込みください。

日時： 2025年9月22日（月） 16:30～2025年10月13日（月） 18:00

[Googleカレンダーに追加](#)

場所： オンライン配信 (<https://fangrowth.jp/v2/on-demands/GA37iOKzEJU7mSfc2jc0m>)

## イベントの説明

【こちらから申し込みください】

<https://fangrowth.jp/v2/on-demands/GA37iOKzEJU7mSfc2jc0m>

【イベントの説明】

RPAの導入や活用問題、担当者様だけで悩まないで！

「導入を検討しているが、どう進める？」といったお悩みから、「WinActorを導入したものの、活用が進まない」といった課題まで、RPAにまつわる様々な問題を解決できるのが無償の「CSプログラム」です。

## 簡易 e-ラーニング

製品知識等を手軽に学べる [簡易 e-ラーニング] も用意しています。

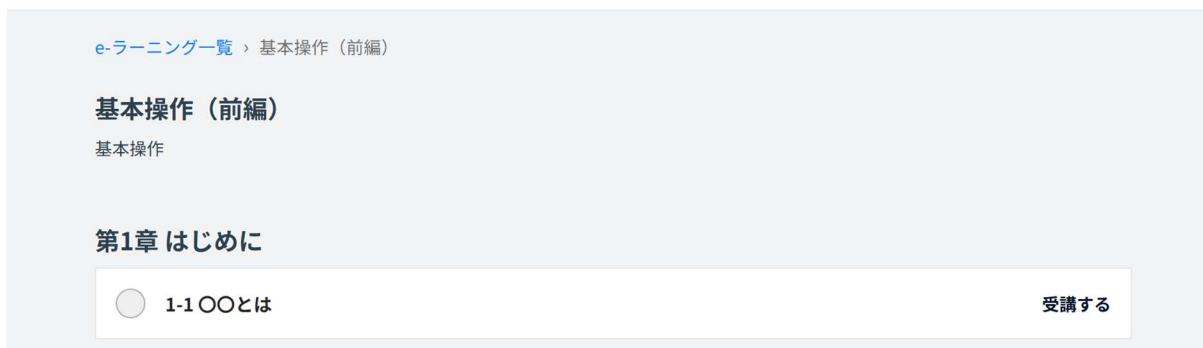
**2025 年 10 月 1 日現在では数が少ないですが、定期的に増やします。**

画面左のメニューにある [e-ラーニング一覧] をクリックします。  
進行中 / 未受講 / 完了 の e-ラーニングが一覧表示されます。  
試しに、[基本操作（全編）] をクリックします。



下図が表示されます。

#### ← e-ラーニング一覧



内容が閲覧できます。ものによっては、質問などの簡易テストなどがある e-ラーニングもあります。

## 1-1 ○○とは



ここでは、○○についての内容理解を深めていただきます。

### 質問

1. ○○の内容として正しいものを1つ選んでください。

- ☐ A AAA
- ☐ B BBB
- ☐ C CCC

以上